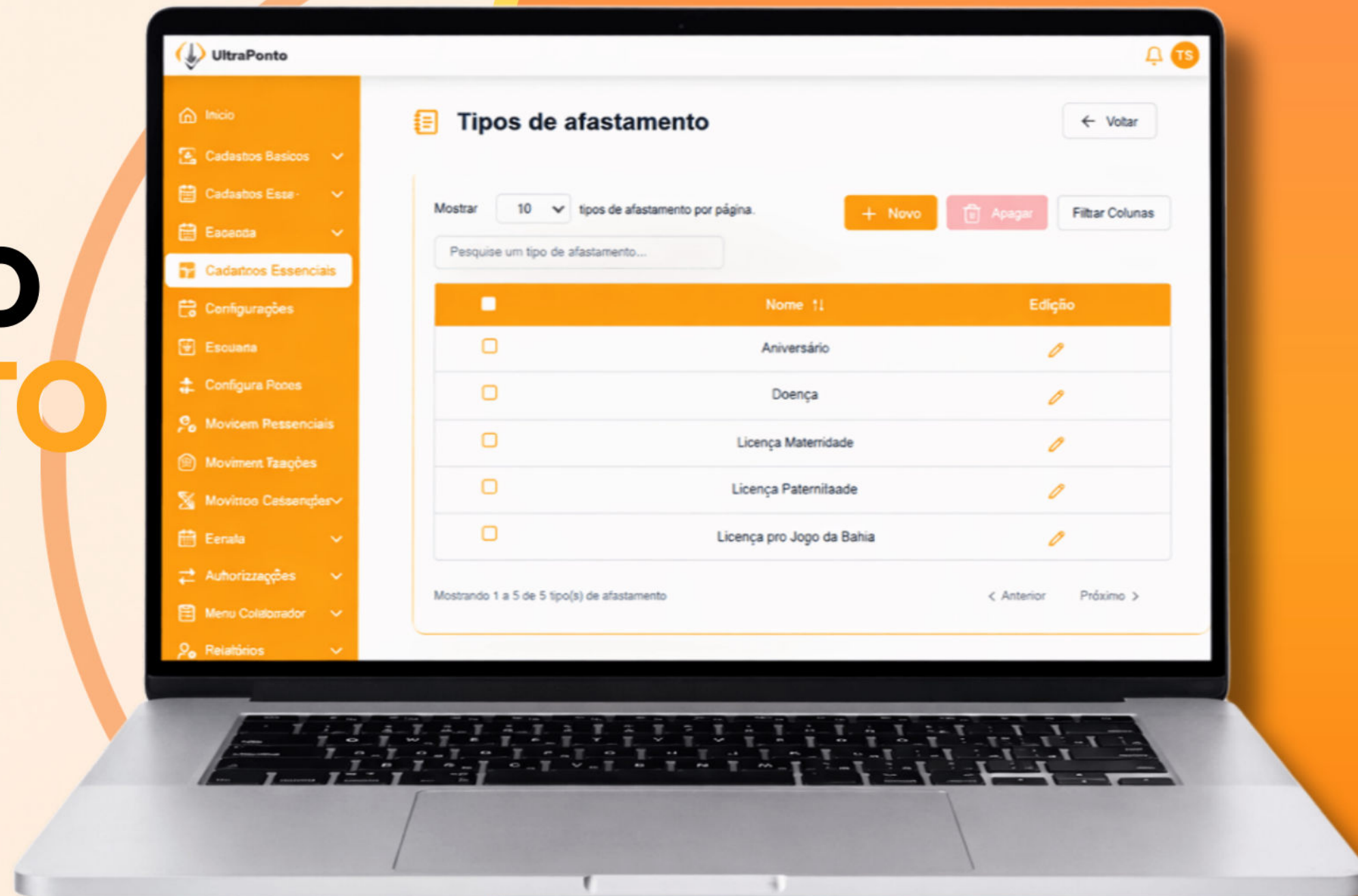


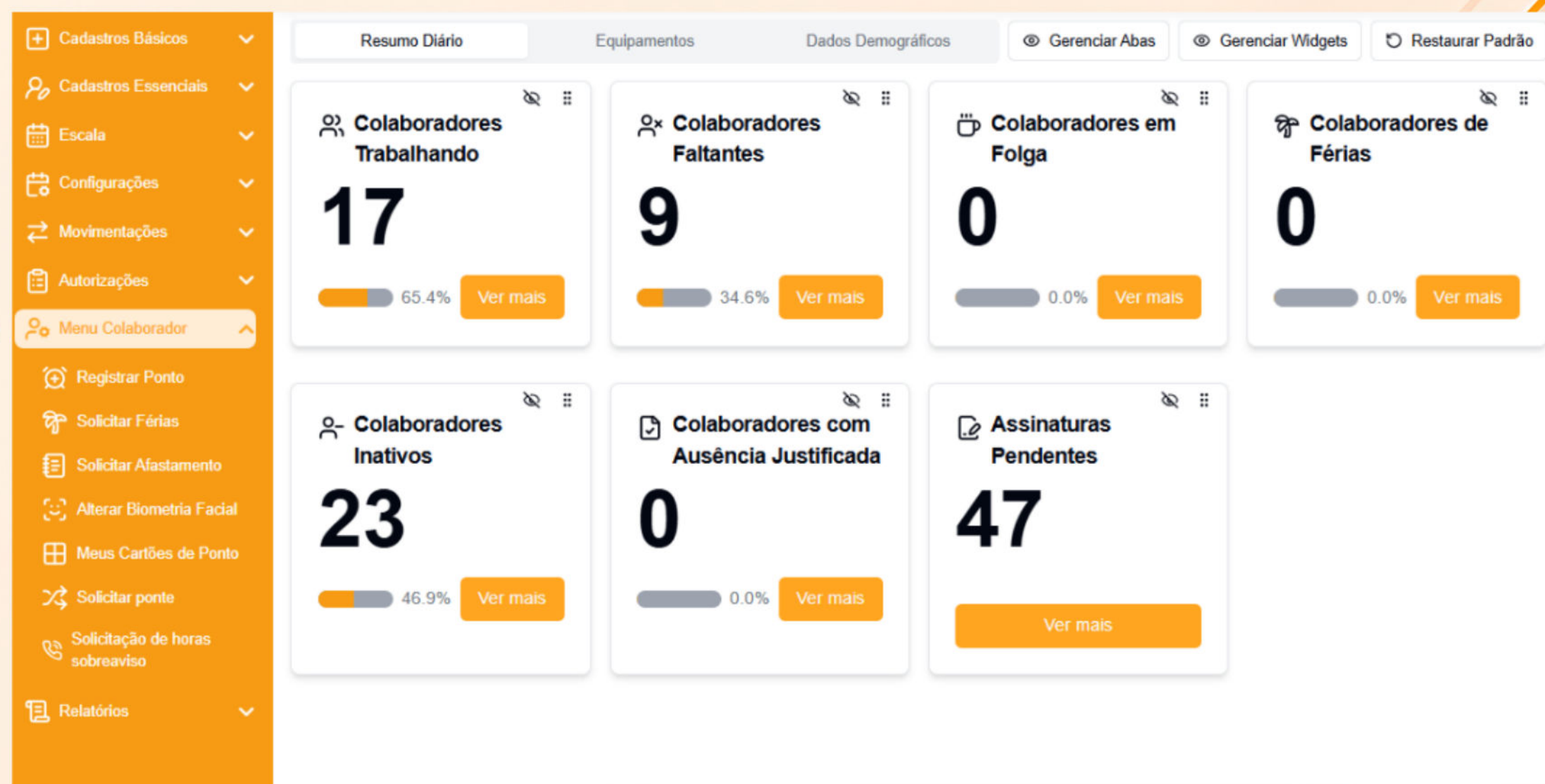
ABONAR HORAS NO SISTEMA DE PONTO ULTRAPONTO



1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

SELECIONAR MENU COLABORADOR

Acesse o **menu Colaborador** e selecione a opção correspondente para realizar a solicitação de **abono das horas**.



1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

SELECIONAR MENU COLABORADOR

Acesse o **menu Colaborador** e selecione a opção correspondente para realizar a solicitação de **abono das horas**.

Solicitar afastamento [← Voltar](#)

Tipo de afastamento
☒ Atestado ☐ Licença

Colaborador *
Selecione um colaborador...

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

CID
Digite o CID (Código Internacional de Doenças)

Conselho *
Digite o conselho. Exemplo: CRM/BA

Dias de atestado *
0

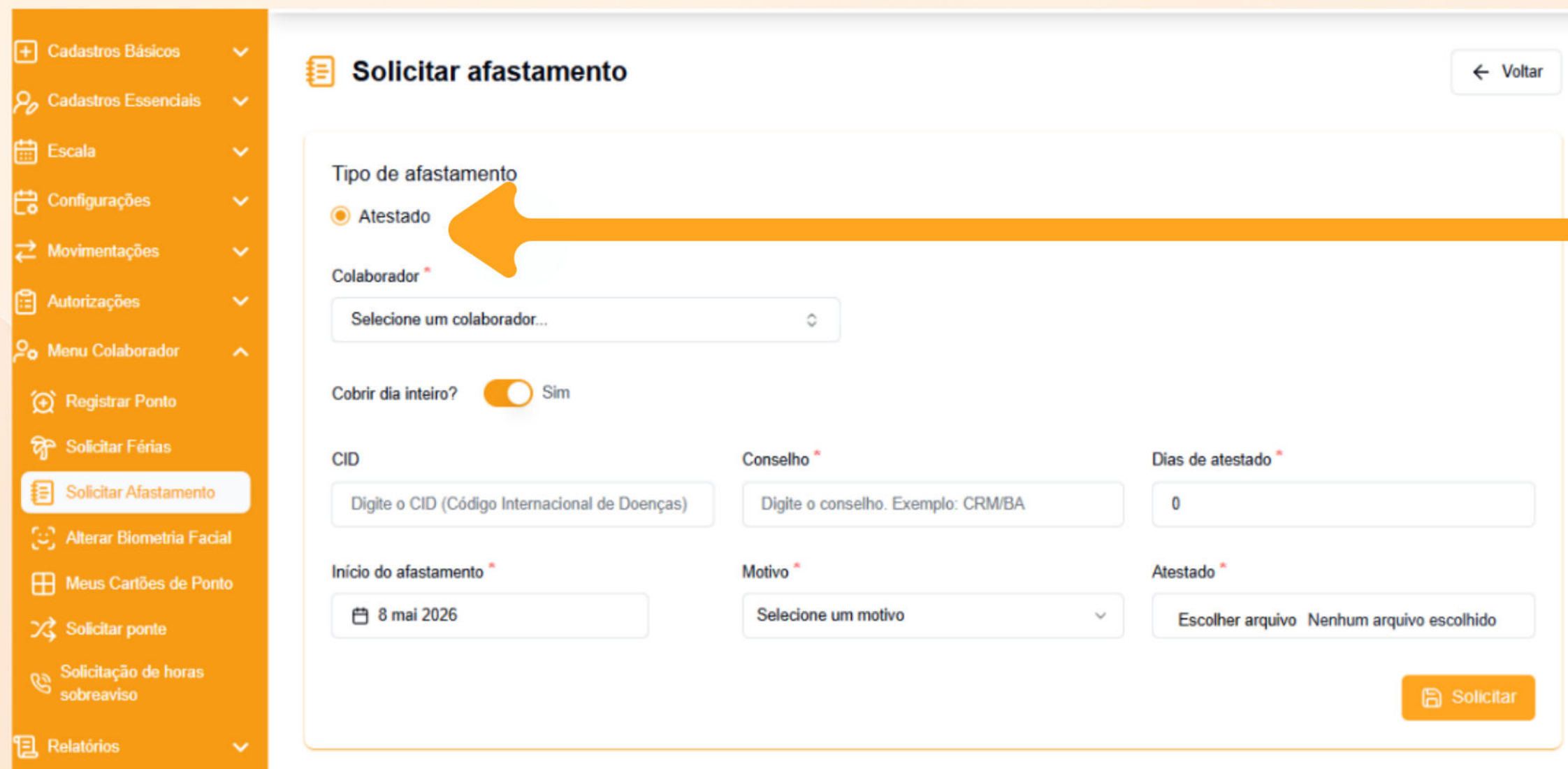
Início do afastamento *
8 mai 2026

Motivo *
Selecione um motivo

Atestado *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

[Solicitar](#)

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO



The screenshot shows a web application interface for requesting leave. On the left is a sidebar menu with various options. The main area is titled 'Solicitar afastamento' and contains several input fields. A large orange arrow points from a text box on the right to the 'Tipo de afastamento' field, which has 'Atestado' selected. Other fields include 'Colaborador' (a dropdown), 'Cobrir dia inteiro?' (a toggle switch set to 'Sim'), 'CID' (a text input), 'Conselho' (a text input), 'Dias de atestado' (a text input with '0'), 'Início do afastamento' (a date picker set to '8 mai 2026'), 'Motivo' (a dropdown), and 'Atestado' (a file upload area). A 'Voltar' button is in the top right, and a 'Solicitar' button is at the bottom right.

Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento

☒ Atestado

Colaborador *

Selecione um colaborador...

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

CID

Digite o CID (Código Internacional de Doenças)

Conselho *

Digite o conselho. Exemplo: CRM/BA

Dias de atestado *

0

Início do afastamento *

8 mai 2026

Motivo *

Selecione um motivo

Atestado *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Solicitar

SELECIONAR O TIPO DE AFASTAMENTO

Selecione o **tipo de afastamento**. Neste exemplo, foi utilizada a opção **Atestado**, conforme ilustrado na imagem.

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Cadastros Básicos

Cadastros Essenciais

Escala

Configurações

Movimentações

Autorizações

Menu Colaborador

Registrar Ponto

Solicitar Férias

Solicitar Afastamento

Alterar Biometria Facial

Meus Cartões de Ponto

Solicitar ponte

Solicitação de horas sobreaviso

Relatórios

Solicitar afastamento

Voltar

Tipo de afastamento

Atestado

Licença

Colaborador *

Selecione um colaborador...

Cobrir dia inteiro?

Sim

CID

Digite o CID (Código Internacional de Doenças)

Conselho *

Digite o conselho. Exemplo: CRM/BA

Dias de atestado *

0

Início do afastamento *

8 mai 2026

Motivo *

Selecione um motivo

Atestado *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Solicitar

SELECIONAR UM COLABORADOR

Selecione o colaborador para o qual deseja realizar o **abono das horas**.

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Cadastros Básicos

▼

Cadastros Essenciais

▼

Escala

▼

Configurações

▼

Movimentações

▼

Autorizações

▼

Menu Colaborador

▲

Registrar Ponto

Solicitar Férias

Solicitar Afastamento

Alterar Biometria Facial

Meus Cartões de Ponto

Solicitar ponte

Solicitação de horas sobreaviso

Relatórios

▼

Solicitar afastamento

← Voltar

Tipo de afastamento

☒ Atestado

☐ Licença

Colaborador *

Selecione um colaborador...

Cobrir dia inteiro?

☒ Sim

CID

Digite o CID (Código Internacional de Doenças)

Conselho *

Digite o conselho. Exemplo: CRM/BA

Dias de atestado *

0

Início do afastamento *

8 mai 2026

Motivo *

Selecione um motivo

Atestado *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Solicitar

ESSA SOLICITAÇÃO VAI COBRIR O DIA INTEIRO?

Informe se a solicitação **será para o dia inteiro ou para um período específico.**

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Cadastros Básicos

Cadastros Essenciais

Escala

Configurações

Movimentações

Autorizações

Menu Colaborador

Registrar Ponto

Solicitar Férias

Solicitar Afastamento

Alterar Biometria Facial

Meus Cartões de Ponto

Solicitar ponte

Solicitação de horas sobreaviso

Relatórios

Solicitar afastamento

Voltar

Tipo de afastamento

Atestado

Licença

Colaborador

Selecione um colaborador...

Cobrir dia inteiro?

Sim

CID

Digite o CID (Código Internacional de Doenças)

Conselho

Digite o conselho. Exemplo: CRM/BA

Dias de atestado

0

Início do afastamento

8 mai 2026

Motivo

Selecione um motivo

Atestado

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Solicitar

INFORMAR O INÍCIO DO AFASTAMENTO

Informe os dados do atestado, incluindo o CID, o número do conselho profissional e a quantidade de dias de afastamento.

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Cadastros Básicos

▼

Cadastros Essenciais

▼

Escala

▼

Configurações

▼

Movimentações

▼

Autorizações

▼

Menu Colaborador

▲

Registrar Ponto

Solicitar Férias

Solicitar Afastamento

Alterar Biometria Facial

Meus Cartões de Ponto

Solicitar ponte

Solicitação de horas sobreaviso

Relatórios

▼

Solicitar afastamento

← Voltar

Tipo de afastamento

☒ Atestado

☐ Licença

Colaborador *

Selecione um colaborador...

Cobrir dia inteiro?

☒ Sim

CID

Digite o CID (Código Internacional de Doenças)

Conselho *

Digite o conselho. Exemplo: CRM/BA

Dias de atestado *

0

Início do afastamento *

8 mai 2026

Motivo *

Selecione um motivo

Atestado *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Solicitar

INFORMAÇÕES DO AFASTAMENTO

Preencha a **data de início do afastamento**, informe o motivo da solicitação e anexe o arquivo correspondente, quando aplicável.

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento
☒ Atestado ☐ Licença

Colaborador *
Selecione um colaborador...

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

CID
Digite o CID (Código Internacional de Doenças)

Conselho *
Digite o conselho. Exemplo: CRM/BA

Dias de atestado *
0

Início do afastamento *
8 mai 2026

Motivo *
Selecione um motivo

Atestado *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Solicitar

SELECIONAR SOLICITAR PARA FINALIZAR

Após conferir todas as informações preenchidas, **clique em Solicitar para finalizar o envio da solicitação.**

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Por meio do **menu Autorizações**, o administrador do sistema pode analisar e **aprovar ou reprovar as solicitações enviadas pelos colaboradores**, como atestados médicos, abonos e demais solicitações, conforme exemplificado neste tutorial.

 Aprovações/reprovações de afastamento

[← Voltar](#)

Tipo Todos Status Todos Ordenar Mais recentes

9 resultado(s)

CID: Não informado LICENÇA

Status: Solicitação aceita

Colaborador Claudia das Neves Hisse	Tipo de afastamento LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE	Data de início 19/04/2026
Data de término 19/04/2026	Duração do afastamento (dias) 1	

[✕ Cancelar](#)

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Além dos **atestados médicos**, o sistema permite ao administrador **gerenciar outras solicitações cadastradas em Cadastros Básicos → Afastamentos**, conforme as políticas da empresa.

 Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento

☐ Atestado ☒ Licença

Colaboradores *

Selecione colaboradores...

Cobrir dia inteiro?

☒ Sim

Motivo *

Selecione um motivo

Dias da licença *

0

Início da licença *

11 mai 2026

☐ Criar e aprovar

Solicitar

SELECIONAR UM COLABORADOR

Selecione o colaborador para o qual deseja realizar o **abono das horas**.

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

 Solicitar afastamento

[← Voltar](#)

Tipo de afastamento

☐ Atestado ☒ Licença

Colaboradores *

1 colaborador(es) selecionado(s)

TIAGO REIS DE SOUZA x

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

Motivo *
Folga Aniversário

Dias da licença *
01

Início da licença *
20 abr 2026

☐ Criar e aprovar

 Solicitar

SELECIONAR SOLICITAR PARA FINALIZAR

Após conferir todas as informações preenchidas, **clique em Solicitar para finalizar o envio da solicitação.**

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

SELECIONAR SOLICITAR PARA FINALIZAR

Após conferir todas as informações preenchidas, **clique em Solicitar para finalizar o envio da solicitação.**

Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento
☐ Atestado ☒ Licença

Colaboradores *
1 colaborador(es) selecionado(s)
TIAGO REIS DE SOUZA x

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

Motivo *
Folga Aniversário

Dias da licença *
01

Início da licença *
20 abr 2026

☐ Criar e aprovar Solicitar

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

SELECIONAR SOLICITAR PARA FINALIZAR

Após conferir todas as informações preenchidas, **clique em Solicitar para finalizar o envio da solicitação.**

Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento
☐ Atestado ☒ Licença

Colaboradores *
1 colaborador(es) selecionado(s)
TIAGO REIS DE SOUZA x

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

Motivo *
Folga Aniversário

Dias da licença *
01

Início da licença *
20 abr 2026

☐ Criar e aprovar Solicitar

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

SELECIONAR SOLICITAR PARA FINALIZAR

Após conferir todas as informações preenchidas, **clique em Solicitar para finalizar o envio da solicitação.**

Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento
☐ Atestado ☒ Licença

Colaboradores *
1 colaborador(es) selecionado(s)
TIAGO REIS DE SOUZA x

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

Motivo *
Folga Aniversário

Dias da licença *
01

Início da licença *
20 abr 2026

☐ Criar e aprovar Solicitar

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

 Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento
☐ Atestado ☒ Licença

Colaboradores *
1 colaborador(es) selecionado(s)
TIAGO REIS DE SOUZA x

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

Motivo *
Folga Aniversário

Dias da licença *
01

Início da licença *
20 abr 2026

☒ Criar e aprovar Solicitar

SELECIONAR SOLICITAR PARA FINALIZAR

Após conferir todas as informações preenchidas, **clique em Solicitar para finalizar o envio da solicitação.**

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

 Solicitar afastamento ← Voltar

Tipo de afastamento
☐ Atestado ☒ Licença

Colaboradores *
1 colaborador(es) selecionado(s)
TIAGO REIS DE SOUZA x

Cobrir dia inteiro? ☒ Sim

Motivo *
Folga Aniversário

Dias da licença *
01

Início da licença *
20 abr 2026

☒ Criar e aprovar Solicitar

SELECIONAR SOLICITAR PARA FINALIZAR

Após conferir todas as informações preenchidas, **clique em Solicitar para finalizar o envio da solicitação.**

1 ABONAR HORAS NO ULTRAPONTO

Por meio do **menu Autorizações**, o administrador do sistema pode **gerenciar as solicitações** enviadas pelos colaboradores. Ele mesmo pode fazer esses afastamentos sem necessidade de ir aprovar, analisando cada solicitação e realizando sua aprovação ou reprovação conforme as regras da empresa. Neste exemplo, será utilizado o **abono de horas na opção Aniversário**, permitindo a liberação do colaborador conforme as regras da empresa.

CID: CID: J11 (Gripe) ATESTADO

Status: Solicitação aceita

Colaborador TIAGO SOUZA	Tipo de afastamento Doença	Conselho CRM/BA 12345
Data de início 24/04/2026	Data de término 25/04/2026	Duração do afastamento (dias) 2

X Cancelar



UltraPonto